

**SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA**

2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A

www.sola.hu; sola@sola.hu; 06-23/820-830; 06-20/379-6260

Intézményi azonosító: F170788

---

**A SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA  
HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ALAPSZABÁLYA**

**Verzió: 2.**

**2019.**

# Tartalom

Preambulum	3
1. § Általános rendelkezések	3
2. § A HÖK célkitűzései	3
3. § A HÖK feladatai	3
4. § A HÖK tagjai	4
5. § A HÖK tagjainak jogai	4
6. § A HÖK tagjainak kötelességei	4
7. § A HÖK Képviselőtestülete	4
8. § A HÖK Képviselőtestület jogkörei és feladatai	5
9. § A HÖK Képviselőtestületének tisztségeit betöltő személyek feladatai	5
10. § A HÖK Képviselőtestületének ülései	6
11. § A Választási Bizottság	6
12. § A HÖK Képviselőtestület tagjainak és tisztségviselőinek megválasztása	6
13. § Záró rendelkezések	7

## Preambulum

A Sola Scriptura Teológiai Főiskola (a továbbiakban: főiskola) Hallgatói Önkormányzatának (a továbbiakban: HÖK) alapszabálya a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a főiskola szervezeti és működési szabályzatának rendelkezéseivel összhangban készült. Célja a HÖK működési kereteinek megteremtése, továbbá szabályos, felelős működésének biztosítása.

### 1. § Általános rendelkezések

- (1) A szervezet neve: Sola Scriptura Teológiai Főiskola Hallgatói Önkormányzata.  
Rövidítve: SSTF-HÖK.
- (2) A HÖK székhelye: 2051 Biatorbágy, Patak utca 34/A.
- (3) A HÖK fenntartója: a Sola Scriptura Teológiai Főiskola.
- (4) A HÖK a főiskolán belül működő önkormányzati jogú testület, amely a főiskola hallgatóinak érdekvédelmét és érdekképviselését látja el. Gyakorolja a jogszabályokban, valamint a főiskola szabályzataiban a HÖK-re ruházott javaslattevési, véleményező és ellenőrző jogköröket.
- (5) A HÖK alapokmánya saját Alapszabálya.
- (6) A HÖK Alapszabályát jóváhagyásra megküldi a főiskola szenátusának.
- (7) A HÖK munkáját a szenátus által megbízott oktatók segítik.
- (8) A HÖK működésének költségeit a főiskola saját költségvetéséből biztosítja.

### 2. § A HÖK célkitűzései

- (1) Ellátja a főiskola minden hallgatójának érdekképviselését a hallgatókat érintő valamennyi kérdésben;
- (2) Biztosítja az információ áramlását a hallgatók és az oktatók, valamint a hallgatók és a főiskola szervezeti egységei között;
- (3) Támogatja a hallgatók önszerveződő közösségi tevékenységeit;
- (4) Megszervezi a kollégiumi diákéletet;
- (5) Együttműködik más felsőoktatási intézmények hallgatói önkormányzataival.

### 3. § A HÖK feladatai

- (1) Megszervezi a hallgatói képviselet választását és munkáját;
- (2) Részt vesz a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott testületek és bizottságok munkájában;
- (3) A kollégiumi szabályzatban foglaltak szerint közreműködik a kollégium vezetésében;
- (4) Részt vesz a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében;
- (5) Részt vesz a főiskola tudományos, kulturális és sportprogramjainak szervezésében;
- (6) Segíti a tudományos diákkörök munkájának és a tudományos diákköri konferenciák megszervezését;

- (7) Elérhetőséget biztosít a hallgatók számára a főiskolával, a főiskolai étellel kapcsolatos információkhoz való hozzájutás érdekében;
- (8) Tanévenként legalább két alkalommal hallgatói fórumot szervez;
- (9) Véleményezi, és egyetértési jogot gyakorol:
  - a) a tanulmányi és vizsgaszabályzat és
  - b) a térítési és juttatási szabályzat elfogadásakor, módosításakor, valamint
  - c) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje körében.

#### **4. § A HÖK tagjai**

- (1) A HÖK-nek tagja minden érvényes hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgató.
- (2) A HÖK minden tagja választó és választható.
- (3) A tagság a hallgatói jogviszony keletkezésével jön létre, és megszűnésével szűnik meg.

#### **5. § A HÖK tagjainak jogai**

A HÖK tagjainak jogukban áll:

- (1) a szervezeti és működési szabályzat hallgatókra vonatkozó rendelkezései alapján a saját és a hallgatók érdekeit képviselő kérelmek illetve indítványok beadásával élni;
- (2) a főiskola működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben véleményt nyilvánítani, javaslattal élni;
- (3) a HÖK fórumainak előterjesztéseire és programjaihoz javaslatot tenni, azokkal kapcsolatban véleményt nyilvánítani, valamint azok szervezésében és lebonyolításában részt venni;
- (4) a HÖK Képviselőtestületének választásain jelöltként illetve választóként részt venni.

#### **6. § A HÖK tagjainak kötelességei**

- (1) A szervezeti és működési szabályzat hallgatókra vonatkozó, valamint a HÖK alapszabályának rendelkezéseit betartani;
- (2) A főiskola és a HÖK célkitűzéseinek, feladatainak és programjainak megvalósításában a rá bízott feladatokat képességeihez és lehetőségeihez mérten a legjobban elvégezni;
- (3) A főiskola hallgatóinak és oktatóinak együttműködését támogatni és erősíteni.

#### **7. § A HÖK Képviselőtestülete**

- (1) A HÖK döntési, javaslattételi, véleményező és felügyeleti joggal felruházott vezető testülete a Képviselőtestület.
- (2) A Képviselőtestületet a nappali és a levelező munkarend hallgatóinak képviselői alkotják. A Képviselőtestület 6 tagú, melyben a nappali munkarendű hallgatók 2, a levelező munkarendű hallgatók 4 fővel (évfolyamonként 1 fő) képviseltetik magukat.
- (3) A Képviselőtestületnek nem lehet tagja az intézmény fegyelmi büntetésének hatálya alatt álló hallgató.
- (4) A Képviselőtestület tanácskozásain – szavazati jog nélkül – részt vehetnek a szenátus által választott oktatói segítők.

- (5) A Képviselőtestület, egyben a HÖK elnöke – a folyamatos jelenlét biztosítása miatt – csak nappali munkarendű hallgató lehet. Helyettesítésére elnökhelyettest kell választani.
- (6) A Képviselőtestület tagjait és tisztségviselőit a HÖK két évre választja, a tagok és a tisztségviselők újraválaszthatók. Az elnök és az elnökhelyettes megbízásához a szenátus jóváhagyása szükséges.
- (7) A Képviselőtestület tagjainak megbízatása megszűnik:
  - a) a Képviselőtestület megbízásának lejártával;
  - b) a tag lemondásával;
  - c) a tag visszahívásával;
  - d) a tag hallgatói jogviszonyának megszűnésével.
- (8) Ha egy képviselőtestületi tag megbízatása megszűnik, helyette soron kívül új tagot kell választani.

## **8. § A HÖK Képviselőtestület jogkörei és feladatai**

- (1) Megalkotja, és szükség szerint módosítja a HÖK alapszabályát, és jóváhagyásra felterjeszti a szenátusnak.
- (2) A főiskola szervezeti és működési rendjének 21.§ (2) bekezdése szerint részt vesz a szenátus munkájában.
- (3) Féléves bontásban kialakítja a HÖK programtervezetét, és gondoskodik az abban szereplő alkalmak megszervezéséről.
- (4) Segít a hallgatók ügyeinek intézésében.
- (5) Figyelemmel kíséri a hallgatók szociális helyzetét és tájékoztatást ad az igénybe vehető juttatásokról, támogatásokról és kedvezményekről.
- (6) Segíti az elsőévesek beilleszkedését az intézmény tanulmányi munkájába és közösségébe.
- (7) Tanévenként legalább két alkalommal hallgatói fórumot szervez.

## **9. § A HÖK Képviselőtestületének tisztségeit betöltő személyek feladatai**

- (1) Az elnök:
  - a) felelős a HÖK tevékenységéért;
  - b) félévenként legalább egyszer beszámol a rektornak a HÖK munkájáról, tervezett programjairól és célkitűzéseiről;
  - c) előkészíti és vezeti a HÖK fórumait és a Képviselőtestület üléseit;
  - d) a HÖK nevében aláírási jogot gyakorol
  - e) a HÖK képviselete minden főiskolai és főiskolán kívüli programon.
- (2) Az alelnök:
  - a) az elnök közvetlen munkatársa a HÖK tevékenységének vezetésében;
  - b) az elnök akadályoztatása esetén mindenben teljes jogú és felelősségű helyettese.
- (3) A pénztáros:
  - a) a főiskola gazdasági igazgatójával együttműködve kidolgozza a HÖK költségvetését;
  - b) az elnökkel és az alelnökkel együtt felelős a HÖK rendelkezésére bocsátott anyagi eszközök jogszerű felhasználásáért;
  - c) vezeti a HÖK pénzügyi adminisztrációját, és elszámol a gazdasági igazgató felé.

## **10. § A HÖK Képviselőtestületének ülései**

- (1) A Képviselőtestület a szorgalmi időszakban legalább kéthavonta ülést tart. Az ülés helyét, idejét és napirendjét az elnök és az alelnök együttesen állapítja meg.
- (2) Az ülést úgy kell összehívni, hogy a tagok a napirendet is tartalmazó meghívót legalább az ülés előtt 6 nappal elektronikus úton megkapják.
- (3) Az előre meghirdetett napirendi pontokon kívül új napirendi pontok javaslatára a napirend elfogadása előtt van lehetőség.
- (4) Az ülés akkor határozatképes, ha a tagok 50 százaléka + 1 fő megjelent.
- (5) Az ülés a HÖK tagjai számára nyilvános, kivéve, ha a Képviselőtestület jelenlevő tagjainak legalább kétharmada zárt tárgyalásról dönt.
- (6) A Képviselőtestület határozatait egyszerű többséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (7) Személyi kérdésben, illetve ha a Képviselőtestület úgy dönt, titkos szavazást kell tartani.
- (8) Az üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet a Képviselőtestület által megválasztott személy hitelesít.

## **11. § A Választási Bizottság**

- (1) A HÖK Képviselőtestület tagjai és tisztségviselői megválasztásának lebonyolítására Választási Bizottságot (a továbbiakban: bizottság) kell felállítani.
- (2) A bizottság három tagból áll, a tagokat a Képviselőtestület jelöli ki. A bizottságnak nem lehet tagja az a hallgató, aki egyben jelölt is. A tagok maguk közül bizottsági elnököt választanak. A bizottság munkáját a Tanulmányi Osztály vezetője segíti.
- (3) A bizottság feladata:
  - a) a választás szabályszerű lebonyolítása;
  - b) szavazatszámlálás;
  - c) eredményhirdetés;
  - d) jegyzőkönyvkészítés.

## **12. § A HÖK Képviselőtestület tagjainak és tisztségviselőinek megválasztása**

- (1) A Képviselőtestület tagjainak és tisztségviselőinek megválasztását – kétévente - legkésőbb március 31-ig meg kell tartani.
- (2) A választás lebonyolításában a főiskola Tanulmányi Osztálya az értesítések és tájékoztatások ETN rendszeren keresztül történő kiküldésével támogatást nyújt a HÖK-nek.
- (3) A választás menete a levelező munkarendben:
  - a) A Képviselőtestület tagjainak megválasztása évfolyamonként történik.
  - b) A tagjelöltek személyére – saját magát is beleértve - a HÖK bármely tagja ajánlást tehet. Jelöltté az az évfolyam által javasolt hallgató válik, akit legalább 15 hallgatótársa támogat.
  - c) Amennyiben az évfolyam nem állít jelöltet, vagy a jelölt nem rendelkezik az előírt számú támogatással, akkor a szenátus jelöltjét kell a választáson indítani.
  - d) A jelöltekre a főiskolai konzultációs napon nyílt, kézfeltartással történő szavazással szavaznak a HÖK tagok.
  - e) Képviselőtestületi taggá az a jelölt válik, aki megszerzi a választáson résztvevő hallgatók egyszerű többségének (50% + 1 fő) szavazatát.

f) Ha a választáson egy jelölt sem kapja meg a szükséges számú szavazatot, akkor új szavazást kell tartani. A második szavazási körben az első szavazási kör jelöltjei újra indulhatnak, de új jelöltek is állíthatók. A második szavazási körben az a jelölt nyer, aki a legtöbb hallgatói szavazatot elnyeri, függetlenül attól, hogy az évfolyam hallgatóinak hány százalékát teszi ki.

d) A szavazatok összeszámlálásáról és a választás eredményéről a bizottság jegyzőkönyvet készít.

(4) A választás menete a nappali munkarendben:

a) A hallgatók maguk közül két képviselőt választanak.

b) A választás a hallgatók kis létszáma miatt megbeszélés után, egyszerű szimpátia-szavazással, nyíltan történik.

c) A választás megszervezése a HÖK elnök feladata, munkáját a Tanulmányi Osztály segíti.

d) A választás eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

(5) A megválasztott képviselőtestületi tagok alakuló ülésükön megválasztják maguk közül a HÖK elnökét, elnökhelyettesét és pénztárosát, valamint kijelölik a főiskola szabályzatai által előírt testületekbe delegált tagokat.

### **13. § Záró rendelkezések**

(1) Jelen alapszabályt a HÖK Képviselőtestülete 2019. március 13-án elfogadta.

(2) Jelen alapszabályt a főiskola szenátusa 2019. március 14-ei ülésén SZH-11/2019. számú határozatával jóváhagyta.

(3) Jelen alapszabály 2019. március 14-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a HÖK 2008. február 28-án elfogadott alapszabálya.

**Biatorbágy, 2019. március 14.**

**Geiger Benjámín**  
HÖK elnök

**Dr. Vankó Zsuzsanna**  
mb. rektor