

SOLA SCRIPTURA

Teológiai Főiskola

1121 Budapest, Remete út. 16/A

☒1536 Budapest 114. Pf.: 253

E-mail: sola@sola.hu

Web: www.sola.hu

☎06-1/391-01-80; 06-20/379-6260

Intézményi azonosító: FI70788

FELVÉTELI SZABÁLYZAT

Azonosító kód: SZ6

Verzió: 4.

Dátum: 2012. 09. 07.

I. fejezet

FELVÉTELI SZABÁLYZAT

A Sola Scriptura Teológiai Főiskolára (továbbiakban: főiskola) történő felvétel feltételeiről és eljárásáról a főiskola szenátusa az alábbi felvételi szabályzatot alkotja:

A felvételi szabályzat célja

1.§

A felvételi szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) célja a felvételi eljárás főiskolai rendjének, valamint a felvételi követelmények meghatározása.

A felvételi szabályzat hatálya

2.§

Jelen szabályzat hatálya főiskola alapképzésére és szakirányú továbbképzésére jelentkező magyar és nem magyar állampolgárokra terjed ki.

A felvételi ügyekben eljáró személyek és testület

3.§

(1) A szabályzat rendelkezései szerint eljáró személyek: a rektor és az oktatási rektorhelyettes. A szabályzat rendelkezései szerint eljáró testület: a főiskola felvételi bizottsága és fellebbviteli bizottsága.

(2) A rektor:

- a) kinevezi a felvételi bizottság tagjait;
- b) felelős az Oktatási Hivatal felé, a *Felsőoktatási felvételi tájékoztató* összeállításához szükséges főiskolai adatszolgáltatásért;
- c) a hallgató által történő valótlan adatszolgáltatás esetén köteles utólag megsemmisíteni a felvételtől szóló döntést, amennyiben az a felvétel eredményét befolyásolta.

(3) **Az oktatási rektorhelyettes** a teljes főiskolai felvételi eljárásért felelős vezető, aki felelős a felvételi eljárás főiskolai szintű koordinálásáért, valamint a felvételi eljárás megszervezéséért, az adminisztráció lebonyolításáért.

(4) **A felvételi bizottság** felelős a felvételi lebonyolításáért, dönt a felvétel kérdésében.

(5) **A fellebbviteli bizottság** a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendje elnevezésű szabályzatban rögzített eljárás keretében dönt a felvételi kérelem tárgyában hozott határozat elleni fellebbezési kérelem ügyében.

4. §

- (1) A főiskola képzési programjában szereplő képzésekre történő felvételi követelményeket a főiskola a honlapján, saját tájékoztató kiadványaiban (a továbbiakban: tájékoztató), az Oktatási Hivatal által, az esedékességet megelőző év december 15-ig megjelentetett *Felsőoktatási felvételi tájékoztatóban* hozza nyilvánosságra.
- (2) A tájékoztató tartalmazza az alapképzési szakhoz, valamint a szakirányú továbbképzéshez kapcsolódóan:
 - a) a meghirdetett szakokat, munkarendjüket és képzési formákat, finanszírozási formát;
 - b) képzés időtartamát félévekben kifejezve;
 - c) képzés helyéül szolgáló települést;
 - d) a képzés során megszerzendő kreditek számát;
 - e) a felvehető hallgatók létszámát;
 - f) a felvételi tárgyat;
 - g) a költségtérítési díj mértékét;
 - h) a jelentkezési feltételként meghatározott előképzettséget, a benyújtandó dokumentációt;
 - i) a hallgatók által fizetendő díjakkal, a nekik nyújtható juttatásokkal kapcsolatos információkat;
 - j) egyéb, a jelentkezők számára szükséges információkat.
- (3) Az alapképzési szakok, szakirányú továbbképzések tanulmányi, szakmai és vizsgakövetelményeit, az oklevél, illetve bizonyítvány megszerzésének egyéb feltételeit külön jogszabályokban meghatározott képesítési követelmények, valamint a főiskola tanulmányi és vizsgaszabályzata határozzák meg.
- (4) A főiskola a jelentkező számára a főiskola honlapján biztosítja felvételi szabályzatának megismerhetőségét.

A főiskolára történő jelentkezés feltételei

5. §

- (1) Az alapképzésre történő felvétel feltétele az érettségi vizsga sikeres teljesítése.
- (2) Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben vagy mesterképzésben szerzett fokozattal, és a tájékoztatóban közzétett szakképzettséggel rendelkezik.

6. §

- (1) A felvételi eljárás a főiskola által kiadott jelentkezési lap benyújtásával kezdődik (1., 2., 3., 4. sz. melléklet). A jelentkezési lapot a hallgatónak kell kitöltenie, az azon szereplő adatok hitelességét aláírásával igazolnia.
- (2) A jelentkezési lapok benyújtásának határidejét a főiskola határozza meg, azt a tájékoztatóban, illetve hivatalos közleményben teszi közzé.
- (3) A jelentkezési lapokat a tanulmányi osztályra kell benyújtani.

- (4) A jelentkezési laphoz másolatban csatolni kell:
- a) A legmagasabb középiskolai, illetve felsőfokú iskolai végzettséget tanúsító okiratot. Az okiratokat másolati példányban kell benyújtani. Az eredeti okiratokat a hallgatói jogviszony létesítésekor kell bemutatni. A jelentkezés évében érettségizőknek érettségi bizonyítványuk másolatát az érettségi vizsgát követő 3 munkanapon belül kell a főiskola címére eljuttatni.
 - b) Önéletrajzot.
- (5) A jelentkezők adatainak kezelésére a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény vonatkozó rendelkezései és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései az irányadóak.
- (6) A felvételi eljárás nem díjköteles.
- (7) A jelentkezési lapokon feltüntetett adatok valódiságáért a jelentkező a felelős. Más felsőoktatási intézményben korábban létrejött, illetve megszűnt hallgatói jogviszonyra vonatkozó, vagy a felvétel eredményét befolyásoló valótlan adatszolgáltatás hátrányos jogkövetkezménye a jelentkezőt terheli.

A felvételi eljárás

7. §

- (1) A felvételi eljárás lebonyolítására, illetőleg az ezzel kapcsolatos feladatok ellátására a főiskola felvételi bizottságot hoz létre.
- (2) A felvételi bizottság összetételét úgy kell megállapítani, hogy abban egy vezető oktató és egy egyéb oktató, valamint a hallgatói önkormányzat képviselője kapjon helyet.
- (3) A bizottság tagjai az adott évre szóló megbízásukat a rektortól kapják.

A felvételi döntés

8. §

- (1) Alapképzésen – a tájékoztatóban megadott felvételi anyag szerinti – írásbeli és szóbeli felvételi vizsga van. Ennek együttes eredménye adja a felvételi pontszámot.
- (2) A felvételtől a felvételi bizottság dönt.
- (3) A felvételi bizottság a felvétel eredményéről egy héten belül írásban értesíti a jelentkezőt. A felvételtől, vagy a felvétel elutasításáról szóló értesítésben a jelentkezőt tájékoztatja a ponthatárról, és az általa elért eredményről.
- (4) Szakirányú továbbképzésen felvételi nincs.

Fellebbezés

9. §

- (1) A jelentkező a felvételi bizottság döntése ellen a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül fellebbezést nyújthat be a fellebbviteli bizottsághoz.
- (2) A benyújtott fellebbezés elbírálására a hallgatói jogok gyakorlásának és kötelességek teljesítésének rendje elnevezésű szabályzat rendelkezései az irányadóak.

Záró rendelkezések

10. §

- (1) E felvételi szabályzatot a főiskola szenátusa SZH-23/2012 számú határozatával, 2012. 09. 07.-én elfogadta.
- (2) Jelen szabályzat 2012. szeptember 15.-án lép hatályba.
- (3) Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg az SZH-16/2012. számú szenátusi határozattal elfogadott felvételi szabályzat és annak valamennyi módosítása hatályát veszti.

Budapest, 2012. szeptember 7.

Dr. Vankó Zsuzsanna
rektor

MELLÉKLETEK:

- 1. sz. melléklet:** *Jelentkezési lap – teológia szak (nappali tagozat);*
- 2. sz. melléklet:** *Jelentkezési lap – teológia szak (levelező tagozat);*
- 3. sz. melléklet:** *Jelentkezési lap – „Biblia-alapú lelkigondozás” szakirányú továbbképzés;*
- 4. sz. melléklet:** *Jelentkezési lap – „Biblikumok” szakirányú továbbképzés.*

1. sz. melléklet¹*Sola Scriptura Teológiai Főiskola*

1121 Budapest, Remete út 16/A
Levélcím: 1536 Budapest 114. Pf. 253 • E-mail: sola@sola.hu
Web: www.sola.hu • Tel.: 06-1/391-0180 • 06-20/379-6260
Intézményi azonosító: FI70788

Jelentkezési lap**TEOLÓGIA SZAK** (nappali munkarend)

(KÉRJÜK NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENI!)

Név: _____

Születési név: _____

Állandó cím: _____Értesítési cím: _____

Telefonszám: _____

Mobilszám: _____

E-mail cím: _____

Születési hely és idő: _____

Anyja születési neve: _____

Állampolgársága: _____

Nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén tartózkodás jogcíme:

Tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma: _____

¹ A Felvételi Szabályzat 1. sz. mellékletét a főiskola szenátusa az SZH- 12/2013. számú határozatával elfogadta, az 1. sz. melléklet 2013. május 17. napjától hatályos

Az érettségi bizonyítványt kiállító intézmény neve: _____

Középiskolai tanulmányait milyen tagozaton folytatta: nappali • esti • levelező

Középiskolai végzettsége: gimnáziumi • szakközépiskolai • technikumi

Az érettségi bizonyítvány kelte, száma, eredménye: _____

Felsőfokú diploma – a kiállító intézmény(ek) neve, a diploma száma, kiállítási éve:

Nyelvvizsga – a nyelv és a fokozat megnevezése: _____

Alulírott büntetőjogi felelősségemmel kijelentem, hogy a fenti adataim valóságok. Alulírott kijelentem, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a megadott személyes adataimat a főiskola az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján kezelje, és nyilvántartsa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározottak szerint és az ott meghatározott célból.

Dátum:

A hallgató aláírása

A JELENTKEZÉSI LAPPAL EGYÜTT BEKÜLDENDŐ:

- ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY HITELESÍTETT FÉNYMÁSOLATA
- ÖNÉLETRAJZ • 2 DB FELBÉLYEGZETT VÁLASZBORÍTÉK

2. sz. melléklet²*Sola Scriptura Teológiai Főiskola*

1121 Budapest, Remete út 16/A
Levélcím: 1536 Budapest 114. Pf. 253 • E-mail: sola@sola.hu
Web: www.sola.hu • Tel.: 06-1/391-0180 • 06-20/379-6260
Intézményi azonosító: FI70788

Jelentkezési lap**TEOLÓGIA SZAK** (levelező munkarend)

(KÉRJÜK NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENI!)

Név: _____

Születési név: _____

Állandó cím: _____Értesítési cím: _____

Telefonszám: _____

Mobilszám: _____

E-mail cím: _____

Születési hely és idő: _____

Anyja születési neve: _____

Állampolgársága: _____

Nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén tartózkodás jogcíme:

Tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma: _____

² A Felvételi Szabályzat 2. sz. mellékletét a főiskola szenátusa az SZH- 12/2013. számú határozatával elfogadta, az 2. sz. melléklet 2013. május 17. napjától hatályos

Az érettségi bizonyítványt kiállító intézmény neve: _____

Középiskolai tanulmányait milyen tagozaton folytatta: nappali • esti • levelező

Középiskolai végzettsége: gimnáziumi • szakközépiskolai • technikumi

Az érettségi bizonyítvány kelte, száma, eredménye: _____

Felsőfokú diploma – a kiállító intézmény(ek) neve, a diploma száma, kiállítási éve:

Nyelvvizsga – a nyelv és a fokozat megnevezése: _____

Alulírott büntetőjogi felelősségemmel kijelentem, hogy a fenti adataim valósak. Alulírott kijelentem, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a megadott személyes adataimat a főiskola az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján kezelje, és nyilvántartsa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározottak szerint és az ott meghatározott célból.

Dátum:

A hallgató aláírása

A JELENTKEZÉSI LAPPAL EGYÜTT BEKÜLDENDŐ:

- ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY HITELESÍTETT FÉNYMÁSOLATA
- ÖNÉLETRAJZ • 2 DB FELBÉLYEGZETT VÁLASZBORÍTÉK

3. sz. melléklet³*Sola Scriptura Teológiai Főiskola*

1121 Budapest, Remete út 16/A

Levélcím: 1536 Budapest 114. Pf. 253 • E-mail: sola@sola.hu

Web: www.sola.hu • Tel.: 06-1/391-0180 • 06-20/379-6260

Intézményi azonosító: FI70788

Jelentkezési lap**BIBLIA-ALAPÚ LELKIGONDOZÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS****(KÉRJÜK NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENI!)**

Név: _____

Születési név: _____

Állandó cím: _____Értesítési cím: _____

Telefonszám: _____

Mobilszám: _____

E-mail cím: _____

Születési hely és idő: _____

Anyja születési neve: _____

Állampolgársága: _____

Nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén tartózkodás jogcíme:

Tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma: _____

³ A Felvételi Szabályzat 3. sz. mellékletét a főiskola szenátusa az SZH- 12/2013. számú határozatával elfogadta, az 3. sz. melléklet 2013. május 17. napjától hatályos

Az érettségi bizonyítványt kiállító intézmény neve: _____

Középiskolai tanulmányait milyen tagozaton folytatta: nappali • esti • levelező

Középiskolai végzettsége: gimnáziumi • szakközépiskolai • technikumi

Az érettségi bizonyítvány kelte, száma, eredménye: _____

Felsőfokú diploma – a kiállító intézmény(ek) neve, a diploma száma, kiállítási éve:

Nyelvvizsga – a nyelv és a fokozat megnevezése: _____

Alulírott büntetőjogi felelősségemmel kijelentem, hogy a fenti adataim valósak. Alulírott kijelentem, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a megadott személyes adataimat a főiskola az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján kezelje, és nyilvántartsa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározottak szerint és az ott meghatározott célból.

Dátum:

A hallgató aláírása

A JELENTKEZÉSI LAPPAL EGYÜTT BEKÜLDENDŐ:

- ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY HITELESÍTETT FÉNYMÁSOLATA
- ÖNÉLETRAJZ • 2 DB FELBÉLYEGZETT VÁLASZBORÍTÉK

4. sz. melléklet⁴*Sola Scriptura Teológiai Főiskola*

1121 Budapest, Remete út 16/A
Levél cím: 1536 Budapest 114. Pf. 253 • E-mail: sola@sola.hu
Web: www.sola.hu • Tel.: 06-1/391-0180 • 06-20/379-6260
Intézményi azonosító: FI70788

Jelentkezési lap

BIBLIKUMOK SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS
(KÉRJÜK NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENI!)

Név: _____

Születési név: _____

Állandó cím: _____Értesítési cím: _____

Telefonszám: _____

Mobilszám: _____

E-mail cím: _____

Születési hely és idő: _____

Anyja születési neve: _____

Állampolgársága: _____

Nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén tartózkodás jogcíme:

Tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma: _____

⁴ A Felvételi Szabályzat 4. sz. mellékletét a főiskola szenátusa az SZH-12 /2013. számú határozatával elfogadta, az 4. sz. melléklet 2013. május 17. napjától hatályos

Az érettségi bizonyítványt kiállító intézmény neve: _____

Középiskolai tanulmányait milyen tagozaton folytatta: nappali • esti • levelező

Középiskolai végzettsége: gimnáziumi • szakközépiskolai • technikumi

Az érettségi bizonyítvány kelte, száma, eredménye: _____

Felsőfokú diploma – a kiállító intézmény(ek) neve, a diploma száma, kiállítási éve:

Nyelvvizsga – a nyelv és a fokozat megnevezése: _____

Alulírott büntetőjogi felelősségemmel kijelentem, hogy a fenti adataim valósak. Alulírott kijelentem, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy a megadott személyes adataimat a főiskola az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján kezelje, és nyilvántartsa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben meghatározottak szerint és az ott meghatározott célból.

Dátum:

A hallgató aláírása

A JELENTKEZÉSI LAPPAL EGYÜTT BEKÜLDENDŐ:

- ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY HITELESÍTETT FÉNYMÁSOLATA
- ÖNÉLETRAJZ • 2 DB FELBÉLYEGZETT VÁLASZBORÍTÉK