

**SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA**

2051 Biatorbágy, Patak u. 34/A

www.sola.hu; sola@sola.hu; 06-23/820-830; 06-20/379-6260

Intézményi azonosító: F170788

---

**A SOLA SCRIPTURA TEOLÓGIAI FŐISKOLA  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI  
SZABÁLYZATA**

**II. KÖTET**

**FOGLALKOZTATÁSI KÖVETELMÉNYRENDSZER**

**- a módosításokkal egységes szerkezetben -**

**Verzió: 8**

**2019.**

# Tartalom

I.	FEJEZET: A foglalkoztatási követelményrendszer célja, hatálya	3
1.	§ A foglalkoztatási követelményrendszer célja	3
2.	§ A foglalkoztatási követelményrendszer hatálya	3
II.	FEJEZET: Általános rendelkezések	3
3.	§ A munkáltatói jogok gyakorlásának általános szabályai	3
4.	§ A főiskolán létesíthető munkakörök	3
5.	§ Az alkalmazásra vonatkozó általános követelmények	4
III.	FEJEZET: Oktatói, tanári munkakörben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályok	5
6.	§ Általános szabályok	5
7.	§ Szakmai és erkölcsi követelmények	6
IV.	FEJEZET: Az egyes oktatói és tanári munkakörökhöz kapcsolódó speciális követelmények	7
8.	§ Tanársegéd	7
9.	§ Adjunktus	7
10.	§ Főiskolai docens	7
11.	§ Főiskolai tanár	8
12.	§ Mesteroktató	9
13.	§ Nyelvtanár	9
14.	§ Művésztanár	9
15.	§ Jogi alapismeretek tanára	10
16.	§ Mérnökstanár	10
V.	FEJEZET: A fenntartó speciális kívánalmai	11
17.	§ A fenntartó egyesületnek a magasabb vezetőkkal, vezetőkkal, oktatókkal, tanárokkal szembeni kívánalmai	11
VI.	FEJEZET: A foglalkoztatottak részére adható címek	11
18.	§ A Professor Emeritus cím	11
VII.	FEJEZET: Vegyes és záró rendelkezések	12
19.	§ A magasabb vezetőkre, vezetőkre vonatkozó külön rendelkezések	12
20.	§ Munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésének szabályai	12
21.	§ Záró rendelkezések	13

# **I. FEJEZET: A foglalkoztatási követelményrendszer célja, hatálya**

## **1. § A foglalkoztatási követelményrendszer célja**

- (1) A foglalkoztatási követelményrendszer (a továbbiakban: követelményrendszer) a Sola Scriptura Teológiai Főiskolán (a továbbiakban: főiskola) dolgozók alkalmazásának, folyamatos alkalmasságának, valamint előmenetelének követelményeit határozza meg, összhangban a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Munka Törvénykönyve) és a kapcsolódó jogszabályok előírásaival, valamint a fenntartó, a Keresztény Advent Közösség alkalmasságra vonatkozó különleges kívánalmaival.

## **2. § A foglalkoztatási követelményrendszer hatálya**

- (1) A követelményrendszer hatálya kiterjed a főiskolán létrehozható magasabb vezetői, vezetői, oktatói, kutatói, tanári és egyéb alkalmazotti munkakörökre.

# **II. FEJEZET: Általános rendelkezések**

## **3. § A munkáltatói jogok gyakorlásának általános szabályai**

- (1) A főiskola valamennyi alkalmazottja felett a munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.
- (2) A rektor a munkáltatói jogait részben vagy teljes egészében a főiskola magasabb vezető beosztásban levő alkalmazottjaira írásban átruházhatja.
- (3) A munkáltatói jogkör gyakorlása során a szenátus véleményezési és javaslattevési jogkört gyakorol a szervezeti és működési rendben, valamint e követelményrendszerben meghatározottak szerint.

## **4. § A főiskolán létesíthető munkakörök**

- (1) A főiskolán az oktatással összefüggő feladatokat oktatói és tanári munkakörben foglalkoztatottak látják el.
- (2) A főiskolán az önálló kutatói feladatok ellátására tudományos kutatói munkakör létesíthető.
- (3) Az oktatói és a tudományos kutatói feladatok egy munkakörben is elláthatók.
- (4) A főiskolán létesíthető oktatói munkakörök:
  - a) tanársegéd,
  - b) adjunktus,
  - c) főiskolai docens,
  - d) főiskolai tanár,
  - e) mesteroktató.
- (5) A főiskolai tanári és docensi beosztásban levő oktatók vezető oktatóknak minősülnek, így tanszékvezetői és szakfelelősi feladatokat is elláthatnak.

- (6) A Főiskolán létesíthető tanári munkakörök:
- a) nyelvtanár,
  - b) művésztanár,
  - c) jogi alapismeretek tanára,
  - d) mérnökstanár.
- (7) A főiskolán létesíthető nem oktatói, illetve nem tanári jellegű munkakörök:
- a) igazgatási és szervezési referens (Rektori Hivatal),
  - b) rektori titkár (a rektor munkájához kapcsolódó adminisztráció vezetése, Rektori Hivatal),
  - c) tanulmányi osztály munkatárs (Tanulmányi Osztály),
  - d) pénzügyi számviteli ügyintéző (Gazdasági Igazgatóság),
  - e) informatikus,
  - f) gépkocsivezető.
- (8) A Főiskolán létesíthető magasabb vezetői és vezetői munkakörök:
- a) magasabb vezetői munkakörök:
    - aa) rektor,
    - ab) rektorhelyettes (általános, oktatási és tudományos)
    - ac) gazdasági igazgató
  - b) vezetői munkakörök:
    - ba) tanszékvezető,
    - bb) főtitkár (Rektori Hivatal vezető)
    - bc) gazdasági igazgató-helyettes
    - bd) minőségügyi vezető
    - be) tanulmányi osztály vezető
    - bf) tanulmányi osztályvezető-helyettes
    - bf) könyvtárvezető
    - bg) kollégiumvezető
- (9) Az e szakaszban meghatározott munkakörökön túlmenően a főiskola működésével összefüggő feladatok ellátására a rektor által meghatározott egyéb munkakör is létesíthető.

## **5.§ Az alkalmazásra vonatkozó általános követelmények**

- (1) A Főiskolán az alkalmazottak foglalkoztatására a Munka Törvénykönyvét az Nftv.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) Az alkalmazás feltétele, hogy az alkalmazott
  - a) rendelkezék az előírt végzettséggel, szakképzettséggel,
  - b) büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen, ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- (3) Bármely munkakörben alkalmazott személyekkel szembeni követelmények meghatározása az Nftv.-ben és e követelményrendszerben foglaltak alapján történik.
- (4) A főiskolán létesíthető minden munkakör betöltése esetén érvényesíteni kell a fenntartó erkölcsi kívánalmait (követelményrendszer 7.§).
- (5) A főiskolán valamennyi munkakör (ideértve különösen a főiskolai docensi, főiskolai tanári, és a magasabb vezetői és vezetői munkaköröket is) esetében a foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozott és határozatlan időtartamra is létesíthető, kivéve a rektori munkakört, mely esetben a megbízatás 5 évre szól.

- (6) A nem oktatói és nem tanári munkakört betöltő alkalmazottak foglalkoztatása teljes vagy részmunkaidős munkaviszonyban is történhet.
- (7) Valamennyi munkakörben alkalmazott részletes, névre szóló munkaköri leírást kap munkába állásakor munkaszerződésének mellékleteként, melynek elfogadását aláírásával igazolja.
- (8) A rektor munkaköri leírását a Keresztény Advent Közösség, mint fenntartó egyesület elnöke határozza meg.
- (9) A magasabb vezetők, vezetők munkaköri leírását a rektor határozza meg.
- (10) A szervezeti egységek munkatársainak munkaköri leírását a szervezeti egység vezetői készítik el.

### **III. FEJEZET: Oktatói, tanári munkakörben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályok**

#### **6.§ Általános szabályok**

- (1) Az oktatói feladat elsődlegesen oktatói munkakörben látható el. Egyes különös oktatási feladatok tanári munkakörben is elláthatók.
- (2) Oktatói és tanári munkakörben nem magyar állampolgár is alkalmazható.
- (3) Oktatói feladatokra történő alkalmazás feltétele az Nftv.-ben meghatározott egyéb feltételek megléte mellett, hogy az alkalmazott
  - a) rendelkezék az előírt végzettséggel, mesterfokozattal és szakképzettséggel,
  - b) büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen, ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
  - c) e követelményrendszerben meghatározott oktatói követelményeknek megfeleljen.
- (4) Tanári feladatokra történő alkalmazás feltétele az Nftv.-ben meghatározott egyéb feltételek megléte mellett, hogy az alkalmazott
  - a) rendelkezék az előírt mesterfokozattal és szakképzettséggel,
  - b) büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen, ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
  - c) e követelményrendszerben meghatározott tanári követelményeknek megfeleljen.
- (5) A (4)-(5) bekezdésben szereplő rendelkezéseket a munkáltató a megbízási jogviszony keretében történő foglalkoztatásnál is értelemszerűen alkalmazni köteles, figyelemmel az Nftv. 25.§ (1) és (3) bekezdésére, valamint a 34.§ (2) bekezdésére.
- (6) Az oktatók és tanárok részletes feladatai a munkaszerződés mellékletét képező munkaköri leírásban kerülnek meghatározásra.
- (7) A mesteroktató kivételével nem foglalkoztatható tovább az az oktató, aki az oktatói munkakörben történő foglalkoztatásának kezdetétől számított tíz év elteltével nem szerez tudományos fokozatot.
- (8) A (8) bekezdésben meghatározott határidőbe nem számít be az az időszak, amely alatt a munkaviszony kilencven napnál hosszabb ideig szülési szabadság miatt, gyermekgondozás céljából, közeli hozzátartozó ápolása céljából, keresőképtelen betegség miatt, valamint külföldi felsőoktatási intézményben vagy kutatóintézetben való munkavállalás vagy szakmai tanulmányút miatt szünetel. A határidő elteltével az oktató munkaviszonya megszűnik. A megszűnésről a rektor írásban értesíti az oktatót.

- (9) A munkáltatói jogok gyakorlója a munkaszerződésben köteles meghatározni, hogy a munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket az oktatónak milyen ütemezésben kell teljesítenie, továbbá fel kell hívnia a figyelmet a (8) bekezdésben meghatározott jogkövetkezményekre.
- (10) A munkáltató rendes felmondással - az Munka Törvénykönyvében meghatározottakon túl - az oktatói munkakörben történő foglalkoztatást megszüntetheti, ha az oktató
- a) nem teljesítette a foglalkoztatási követelményrendszerben meghatározottakat,
  - b) nem teljesítette azokat a munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket, amelyeket a munkáltató - megfelelő határidő biztosításával - a munkaszerződésben előírt.
- (11) Az oktatói és tanári munkakörök betöltése a fenntartóval való egyeztetés alapján, a képzettség, valamint a szakmai és a fenntartó kívánalmainak megfelelő erkölcsi alkalmasság és biblikus szemlélet meglétének figyelembevételével történik. Az oktatói és tanári munkakörök betöltése – ideértve különösen a főiskolai docensi és a főiskolai tanári munkaköröket - nem pályázati úton történik. E rendelkezés során a főiskola törvény által adott lehetőségeivel élve – az Nftv. 94.§ (2) bekezdése alapján – eltér 29.§ (1) bekezdésében foglaltaktól.
- (12) Az oktatók, illetve a tanárok teljes idejű vagy részmunkaidős munkaviszonyban is foglalkoztathatók. Az oktatói és tanári feladat megbízási jogviszony keretében is ellátható (a továbbiakban: óraadó oktató, óraadó tanár).
- (13) Megbízási jogviszony keretében az oktatói, illetve tanári feladat akkor látható el, ha az ellátott tevékenység jellege ezt megengedi, továbbá a végzett munkára fordított idő nem haladja meg a teljes munkaidő 60 %-át. Megbízási jogviszony létesíthető továbbá az eseti, nem rendszeres oktatói, illetve tanári feladatokra. A főiskola a vele munkaviszonyban álló személlyel a munkakörébe nem tartozó oktatói feladatok ellátására megbízási jogviszonyt létesíthet.
- (14) Az oktatói, tanári munkakörre vonatkozó munkaszerződést, az oktatói feladatokra a megbízási szerződést a rektor azon személlyel köti meg, akit a szenátus minősített többséggel hozott döntésével támogat.

## **7. § Szakmai és erkölcsi követelmények**

- (1) A főiskolai magasabb vezetői, vezetői, oktatói vagy tanári, illetve egyéb alkalmazotti munkakörben dolgozó munkatársa rendelkeznek
- a) szakmai alkalmassággal, azaz:
    - aa) szakterületén belül felkészült legyen,
    - ab) feladatait legjobb tudása szerint, lelkiismeretesen lássa el,
    - ac) rendelkezzen a szakterületén elvárható, megfelelő pedagógiai, módszertani, illetve egyéb szakmai ismeretekkel.
  - b) megfelelő személyiségi jegyekkel, azaz:
    - ba) megfelelő erkölcsi magatartással,
    - bb) erkölcsi feddhetetlenséggel,
    - bc) megfelelő viselkedéskultúrával,
    - bd) a munkában való lelkiismeretes kitartással.

## **IV. FEJEZET: Az egyes oktatói és tanári munkakörökhöz kapcsolódó speciális követelmények**

### **8. § Tanársegéd**

- (1) Tanársegédi munkakörben való alkalmazás feltételei:
  - a) mesterfokozattal és szakképzettséggel való rendelkezés,
  - b) doktori képzés megkezdése.
- (2) Tanársegédi munkakörben való folyamatos alkalmazás feltételei:
  - a) oktatott tantárgyainak témakörében magas szintű szakmai felkészültség, széleskörű tájékozottság,
  - b) oktatott szakterületén túl ismerje hivatása problémáit, a szakirodalomban folyamatosan tájékozódjék,
  - c) oktatási segédletek készítése, összeállítása,
  - d) oktatott tantárgyának folyamatos fejlesztése, előadások tartása, gyakorlatok vezetése, a hallgatói tevékenység (különösen szakdolgozatok, TDK munka) irányítása, konzulensi feladatok ellátása, tanulócsoportok szervezése,
  - e) rendszeres publikációs tevékenység,
  - f) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.

### **9. § Adjunktus**

- (1) Adjunktusi munkakörben való alkalmazás feltételei:
  - a) mesterfokozattal és szakképzettséggel való rendelkezés,
  - b) doktori fokozattal való rendelkezés,
  - c) rendelkezzen négyéves felsőoktatási oktatói, szakmai gyakorlattal.
- (2) Adjunktusi munkakörben való folyamatos alkalmazás feltételei:
  - a) rendelkezzen szakterületének alapos és korszerű ismeretével, módszertanának gyakorlati ismereteivel,
  - b) oktatott tantárgyának folyamatos fejlesztése (előadások, gyakorlatok tartása, szakdolgozatok, TDK munkák irányítása, konzulensi feladatok ellátása), a tanulásban hatékony és irányadó segítséget tudjon nyújtani,
  - c) legalább egy idegen nyelven olvasni és érteni tudja szakterületének irodalmát,
  - d) jegyzet, segédlet írása, készítése, a tanterv korszerűsítésében való részvétel,
  - e) folytasson rendszeres publikációs tevékenységet,
  - f) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.

### **10. § Főiskolai docens**

- (1) Főiskolai docensi munkakörben való alkalmazás feltételei:
  - a) mesterfokozattal és szakképzettséggel való rendelkezés,
  - b) doktori fokozattal való rendelkezés,
  - c) alkalmas legyen a hallgatók, a tanársegédek tanulmányi, tudományos munkájának vezetésére,
  - d) rendelkezzen öt éves felsőoktatási oktatói, szakmai gyakorlattal.
- (2) Főiskolai docensi munkakörben való folyamatos alkalmazás feltételei:

- a) oktatott tantárgyainak témakörében rendelkeznek átfogó, alapos, a nemzetközi irodalmat is magában foglaló ismeretekkel,
- b) ismerje a határtudományok eredményeit is,
- c) a tanterv korszerűsítésében való részvétel, tantárgyi programok, jegyzetek, tankönyv készítése, illetve írása, előadások, gyakorlatok tartása,
- d) továbbképzési programok szervezésében, irányításában, való részvétel,
- e) a hallgatók szakirányú tevékenységének irányítása, szakdolgozatok, TDK munkák irányítása, konzulensi feladatok ellátása,
- f) legyen képes legalább egy idegen nyelven előadások tartására,
- g) folytasson rendszeres publikációs tevékenységet,
- h) tanársegédek, adjunktusok munkájának vezetése, irányítása,
- i) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.

## **11.§ Főiskolai tanár**

- (1) Főiskolai tanári munkakörben való alkalmazás feltételei:
  - a) mesterfokozattal és szakképzettséggel való rendelkezés,
  - b) doktori fokozattal való rendelkezés,
  - c) alkalmas legyen a hallgatók, a tanársegédek tanulmányi, tudományos munkájának vezetésére,
  - d) alkalmasság idegen nyelven előadás tartására,
  - e) rendelkeznek hatéves felsőoktatási oktatói, szakmai gyakorlattal.
- (2) Főiskolai tanári munkakörben való folyamatos alkalmazás feltételei:
  - a) oktatott tantárgya anyaga, valamint a határterületek átfogó, a nemzetközi szakirodalmat is magában foglaló ismeretével való rendelkezés,
  - b) az oktatás tervezésében és szervezésében való részvétel,
  - c) a tanszék, illetve az intézmény irányításában, szakmai-szervezeti fejlesztésében való részvétel, az oktató és a tudományos munka szervezése, a beosztott oktatók munkájának irányítása, oktatói utánpótlás nevelése és képzése,
  - d) a tanterv, a tantárgyi programok megújításának irányítása, az oktatott szakterület anyagának folyamatos tartalmi és módszertani korszerűsítése, illetve az ilyen irányú tevékenység irányítása (pl. jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása),
  - e) továbbképzési programok megtervezésében való részvétel, előadóként segítse elő ezek színvonalának emelését,
  - f) az oktatói-hallgatói együttműködés fejlesztésében való részvétel, témavezetés szakdolgozatok készítésében, TDK munka vezetése, konzulensi feladatok ellátása,
  - g) legyen képes legalább egy nyelven előadások tartására, rendelkeznek vitakészségű, konferenciaszintű idegen nyelvi ismerettel,
  - h) folytasson rendszeresen publikációs tevékenységet,
  - i) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.
- (3) A rektor – a munkaköri cím adományozása céljából megfogalmazott – a főiskolai tanári munkaköri cím adományozására vonatkozó, a szenátus minősített többségével támogatott személyi javaslatát megküldi a Keresztény Advent Közösségnek, mint fenntartónak, abból a célból, hogy az oktatásért felelős miniszter útján továbbítsa a munkaköri cím adományozására jogosultnak.



- (4) A munkáltató megszünteti a főiskolai tanári munkakörben történő foglalkoztatást, ha a miniszterelnök a főiskolai tanárt - a munkaköri címhez fűződő jogát megvonva - felmentette. A főiskolai tanár munkaköri címének megvonására irányuló eljárást az Nftv. 29. § (3) bekezdésben meghatározott rend szerint a rektor kezdeményezi.
- (5) A rektor köteles kezdeményezni a főiskolai tanár munkaköri címének megvonására irányuló eljárást, egyidejűleg intézkedik foglalkoztatás megszüntetéséről ha
  - a) azt a főiskolai tanár kéri,
  - b) a főiskolai tanárral szemben jogerősen végleges elbocsátás fegyelmi büntetést szabtak ki,
  - c) a főiskolai tanárt a foglalkozás gyakorlásától a bíróság jogerősen eltiltotta, vagy
  - d) a főiskolai tanárt szándékos bűncselekmény miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték.

## **12. § Mesteroktató**

- (1) Mesteroktatói munkakörben való alkalmazás feltételei:
  - a) mesterfokozattal való rendelkezés,
  - b) legalább tízéves szakmai-gyakorlati munkatapasztalat,
  - c) alkalmasság a hallgatók gyakorlati képzésére.
- (2) A mesteroktatói munkakörben való folyamatos alkalmazás feltételei:
  - a) az oktatott tárgy széleskörű ismerete
  - b) a gyakorlati képzések anyagának összeállításához, a foglalkozások vezetéséhez és a vizsgáztatáshoz szükséges felkészültség,
  - c) részvétel oktatási segédletek, jegyzetek készítésében,
  - d) a szakirodalom széleskörű ismerete,
  - e) szakmai továbbképzéseken való rendszeres részvétel,
  - f) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.

## **13. § Nyelvtanár**

- (1) A nyelvtanár alkalmazásának a feltétele mesterfokozattal és szakképzettséggel való rendelkezés az oktatandó nyelvből.
- (2) A nyelvtanár folyamatos alkalmazásának feltétele:
  - a) az oktatott nyelv alapos és széleskörű ismerete, a gyakorlati foglalkozások anyagának összeállításához, a foglalkozások vezetéséhez és a vizsgáztatáshoz szükséges felkészültség,
  - b) részvétel oktatási segédletek, jegyzetek, nyelvi programok készítésében,
  - c) részvétel nyelvi és módszertani továbbképzésben, a szakirodalom figyelemmel kísérése.
  - d) az idegennyelv-tanulás és -tanítás tárgyi feltételeinek megteremtésében, fejlesztésében való részvétel,
  - e) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.

## **14. § Művésztanár**

- (1) A művésztanár (zene- és képzőművészet) alkalmazásának a feltétele mesterfokozattal és szakképzettséggel való rendelkezés.
- (2) A művésztanár folyamatos alkalmazásának feltétele:

- a) folyamatos részvétel az oktatásban, elsősorban elméleti órák, gyakorlatok tartása,
  - b) oktatási segédletek, jegyzetek elkészítése,
  - c) szakterületének megfelelő színvonalú elméleti és gyakorlati ismeretekkel, valamint magas szintű pedagógiai és előadói gyakorlattal, az alkotások megalapozott elemzésének képességével való rendelkezés,
  - d) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.
- (3) A művésztanár feladata
- a) a zene és a képzőművészet területén az általános, illetve a képesítési követelményekhez igazodó specifikus ismeretanyag elsajátíttatása,
  - b) érje el, hogy a hallgatók ismerjék fel, értsék meg az egyes képzőművészeti és zenei alkotások értékeit, felépítését, stílusjegyeit, szerkezetét, különös tekintettel a bibliai vonatkozású művekre.

## **15. § Jogi alapismeretek tanára**

- (1) A jogi alapismeretek tanára alkalmazásának a feltétele mesterfokozattal és szakképzettséggel (jogi egyetemi végzettség) való rendelkezés.
- (2) A jogi alapismeretek tanára folyamatos alkalmazásának feltétele:
  - a) folyamatos részvétel az oktatásban, elsősorban elméleti órák, gyakorlatok tartása,
  - b) oktatási segédletek, jegyzetek elkészítése,
  - c) szakterületének megfelelő színvonalú elméleti és gyakorlati ismeretekkel való rendelkezés,
  - d) szakmai továbbképzéseken való rendszeres részvétel, a szakirodalom figyelemmel kísérésére,
  - e) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.
- (3) A jogi alapismeretek tanára feladata a jog alapjainak átfogó megismertetése a hallgatókkal, ezen belül helyezzen különös hangsúlyt szociális jogi ismeretekre, a lelkiismereti és vallásszabadság meghatározására, az emberi jogok témakörének, az állam és az egyház kapcsolatrendszerének oktatására.

## **16. § Mérnökstanár**

- (1) A mérnökstanár alkalmazásának a feltétele:
  - a) mesterfokozattal és szakképzettséggel (biológus, egészségügyi, táplálkozástudományi vagy élelmiszeripari) való rendelkezés,
  - b) oktatói és tudományos munkássága a főiskola által képviselt Biblia-tudomány életvezetésre és életmódra vonatkozó elveivel összhangban van.
- (2) A mérnökstanár folyamatos alkalmazásának feltétele:
  - a) folyamatos részvétel az oktatásban, elsősorban gyakorlatok, elméleti órák tartása,
  - b) oktatási segédletek, jegyzetek elkészítése,
  - c) szakterületének megfelelő színvonalú elméleti és gyakorlati ismereteivel való rendelkezés,
  - d) szakmai továbbképzéseken való rendszeres részvétel, a szakirodalom figyelemmel kísérésére

- e) ismerje az életmód (táplálkozás, mozgás, időbeosztás, stresszfactorok, stb.) és a pszichikai tényezők egymásra hatásának törvényszerűségeit, a hallgatókat segítse hozzá ezek rendszerezett megismeréséhez, jelentőségük megfelelő mértékű tudatosításához, hallgatóit saját példamutatásával is ösztönözze az egészséges életmód alapelveinek elsajátítására,
- f) az egészséges életmódra és a modern életmód egészséget veszélyeztető tényezőire vonatkozó ismeretekkel való rendelkezés, tudását ön- és továbbképzés útján folyamatosan fejlessze,
- g) munkaköri leírásban szereplő feladatok folyamatos, megfelelő színvonalon történő ellátása.

## **V. FEJEZET: A fenntartó speciális kívánalmai**

### **17.§ A fenntartó egyesületnek a magasabb vezetőkkal, vezetőkkal, oktatókkal, tanárokkal szembeni kívánalmai**

- (1) A fenntartó kívánalmi szerint a Főiskolán alkalmazott magasabb vezető, vezető, oktató, tanár:
  - a) rendelkezzen biblikus szemlélettel, továbbá ennek megfelelő szellemi és erkölcsi tulajdonságokkal,
  - b) személyes példamutatása révén igyekezzék a hallgatók személyiségét a fenti elvek és értékek mentén formálni,
  - c) munkatársaival való kapcsolataiban a biblikus alapelveknek megfelelően járjon el,
  - d) a magasabb vezetők, vezetők, továbbá az alkalmazott és óraadó oktatók vagy tanárok - egyedi, indokolt kivételektől eltekintve - a Keresztény Advent Közösség tagjai legyenek.
- (2) A biblikus szemlélet, a hitbeli azonosulás követelménye értelemszerűen nem vonatkozik azon oktatókra és tanárookra, akik nem tagjai a fenntartó egyesületnek.

## **VI. FEJEZET: A foglalkoztatottak részére adható címek**

### **18.§ A Professor Emeritus cím**

- (1) Annak, aki főiskolai, illetve egyetemi tanári címmel rendelkezik, és nyugdíjazására tekintettel foglalkoztatását megszüntetik, a szenátus Professor Emeritus vagy Professor Emerita (a továbbiakban együtt: Professor Emeritus) címet adományozhat.
- (2) A Professor Emeritus cím olyan személynek adományozható, akinek oktatói és tudományos munkássága a főiskola által képviselt Biblia-tudomány elveivel összhangban van, tevékenysége jelentősen hozzájárul a biblikus értékek közvetítéséhez, és akit a szenátus minősített többséggel hozott döntésével támogat.
- (3) A Professor Emeritus címmel rendelkező személyt megilleti:
  - a) a cím használata,
  - b) a főiskola oktatási és kutatási infrastruktúrájának használata,
  - c) vélemény-nyilvánítás főiskolai ügyekben,
  - d) rendszeres javadalmazás.

- (4) A Professor Emeritus a rektor felkérésére részt vesz:
- a) az alapképzésben és a szakirányú továbbképzésben,
  - b) a tudományos kutatómunkában.

## **VII. FEJEZET: Vegyes és záró rendelkezések**

### **19.§ A magasabb vezetőkre, vezetőkre vonatkozó külön rendelkezések**

- (1) A főiskola az Nftv. 92.§ (6) bekezdés b) pontja és a 94.§ (2) bekezdés alapján eltér a Nftv. 37.§ (3)-(6) bekezdésének alkalmazásától.
- (2) Ennek alapján a magasabb vezetői, vezetői munkakörök a főiskolán felső korhatár nélkül tölthetők be.
- (3) A magasabb vezetői, vezetői munkakörök betöltése nem pályázat alapján történik. Magasabb vezetőnek, vezetőnek a rektor a szenátus minősített többségével hozott döntésével támogatott személyt bízta meg a (4)-(5) bekezdésben foglaltak kivételével.
- (4) A rektor megbízását a fenntartó az oktatásért felelős miniszter útján kezdeményezi a miniszterelnöknél. A szenátus minősített többségével hozott döntésével határoz a rektorjelölt személyéről. A megbízási idő lejártát követően ugyanazon személy rektori megbízását a szenátus és a fenntartó többször is kezdeményezheti.
- (5) A gazdasági igazgatót a fenntartó bízta meg a rektor javaslatára. A rektor a fenntartónak a szenátus minősített többségével hozott döntésével támogatott személyt javasolja gazdasági igazgatónak.
- (6) A magasabb vezetői, vezetői munkakört betöltő alkalmazottak foglalkoztatása teljes vagy részmunkaidős munkaviszonyban is történhet, megbízatásuk határozatlan időre is történhet, kivéve a rektori munkakört, mely esetben a megbízatás 5 évre szól.
- (7) A főiskola az Nftv. 92.§ (6) bekezdés b) pont bc) alpontjában kapott felhatalmazás alapján az Nftv. 13.§ (5) bekezdésében foglaltaktól eltérő rendelkezéseket állapít meg. Rektori megbízás adható az Nftv. 13.§ (5) bekezdésében foglalt rendelkezésektől eltérően rendkívüli esetben annak is, aki vezetési, szervezési, gazdálkodási ismeretekkel és gyakorlattal nem rendelkezik, továbbá, aki a főiskolával részmunkaidőre szóló munkaviszonyban (legalább heti 20 órának megfelelő alkalmazásban) áll, illetve akivel ilyen jogviszonyt létesít a főiskola. A rektori megbízáshoz rendkívüli esetben főiskolai adjunktusi munkakörben történő alkalmazás is elegendő.

### **20.§ Munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésének szabályai**

- (1) A foglalkoztatott más munkáltatóval munkavégzésre irányuló további jogviszonyt kizárólag előzetes írásbeli hozzájárulás alapján létesíthet, kivéve, ha a főiskolán történő jogviszony létesítésekor már rendelkezik más munkavégzésre irányuló jogviszonnyal.
- (2) A további jogviszony létesítésére irányuló bejelentést a munkáltató jogkör gyakorlójának kell megküldeni a jogviszony létesítésének tervezett időpontját megelőzően legalább 30 nappal.

## **21. § Záró rendelkezések**

- (1) E követelményrendszer a főiskola szervezeti és működési szabályzatának önállóan is módosítható részét képezi.
- (2) E követelményrendszert a szenátus a 2019. március 14-ei ülésén megtárgyalta, és SZH-4/2019-es számú szenátusi határozatával elfogadta. E követelményrendszer 2019. március 14. napján lép hatályba.
- (3) E követelményrendszer hatálybalépésével egyidejűleg SZH-9/2014-es számú szenátusi határozattal elfogadott követelményrendszer és annak valamennyi módosítása hatályát veszti.
- (4) E követelményrendszerben nem szabályozott kérdésekben az Nftv., a Munka Törvénykönyve és egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a főiskola szervezeti és működési szabályzatának rendelkezései az irányadók.
- (5) Az Nftv. 115.§ (4a) bekezdésével összhangban e követelményrendszer nem érinti az oktatók és kutatók foglalkoztatását, a velük kötött munkaszerződést. 2012. szeptember 1-től azonban csak az Nftv.-ben és e követelményrendszerben meghatározottak szerint lehet oktatói, kutatói munkakört létesíteni.

**Biatorbágy, 2019. március 14.**

**Dr. Vankó Zsuzsanna**  
**mb. rektor**